

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская
музыкальная школа №23» Советского района
г.Казани

А.В.Аксакова-Хусаенова

Принято на общем собрании работников
Протокол №1 от «31» августа 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская
музыкальная школа №23» Советского района
г.Казани

А.Н.Катков

Введено в действие приказом
№23-ОД от «01» сентября 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о критериях оценки эффективности деятельности
педагогических работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 23»
Советского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об утверждении критерииов оценки эффективности деятельности руководителей и работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан» от 25.06.2013г. №2441/13;

Отраслевым соглашением между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2021-2023 годы;

Соглашением между Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2021-2023 годы;

Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018г. №412 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан»;

Постановлением Кабинета Министров РТ №1030 от 30.10.2021 г. «О внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров РТ»;

Изменениями и дополнениями в Отраслевое Соглашение между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза народного образования и науки на 2021-2023 годы от 10.01.2022 г.;

Изменениями и дополнениями в Отраслевое Соглашение между Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани и Татарским республиканским комитетом профсоюза народного образования и науки на 2021-2023 годы от 15.02.2022 г.

1.2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, стимулирования их профессионального роста и повышения ответственности за конечные результаты труда.

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения, определяет их виды, условия и порядок установления выплат.

1.4. Положение устанавливает размеры и условия распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) сотрудников, в том числе совместителей (внутренних и внешних) в МБУДО «ДМШ №23» (далее – Школа).

1.5. Объём средств, направляемых на стимулирующие выплаты, составляет 15% базовой части фонда оплаты труда работников учреждения, установленного на текущий финансовый год.

1.6. Установление выплат стимулирующего характера производится с учётом показателей результатов труда.

1.7. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами образовательного учреждения.

1.8. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагогического работника в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

1.9. Данное положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

преподаватель;

концертмейстер;

заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

заведующий отделом;

заведующий организационно-массовым отделом;

заведующий отделом методической работы;

1.10. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения по основному месту работы и внешним совместителям по результатам труда за определённый период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников учреждения.

1.11. Стимулирующие выплаты основным работникам при переходе с одной должности на другую сохраняются на весь отчетный период.

1.12. Стимулирующие выплаты основным работникам, имеющим внутреннее совместительство и (или) совмещение должностей, осуществляются по всем должностям на весь отчетный период.

1.13. Стимулирующие выплаты основным работникам пенсионного возраста, при увольнении сроком до трех месяцев и возвращении на работу устанавливаются в полном объеме в соответствии с критериями оценки эффективности работников на весь отчетный период.

1.14. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы преподавателя, в которой учтены стимулирующие выплаты.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогических работников.

2.1. Основанием для оценки результативности деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, вклад педагогического работника в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.2. Портфолио заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.3. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогического работника на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, руководителей ШМО, членов профкома.

2.4. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором образовательного учреждения и согласованного с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.5. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.6. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.7. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.8. Расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ производится по результатам отчетных периодов (1 раз в год).

2.9. Определяется следующий отчетный период: - 1 сентября – 31 августа (*выплаты производятся с 1 сентября по 31 августа следующего года*).

2.10. Размер стимулирующих выплат каждому работнику по итогам учебного года определяется следующим образом:

2.10.1. Производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого преподавателя за учебный год.

2.10.2. Суммируются баллы, полученные всеми работниками Школы.

2.10.3. Размер стимулирующей части ФОТ, запланированного на учебный год, делится на общую сумму баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

2.10.4. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого преподавателя. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому работнику.

2.11. Размер стимулирующих выплат каждому работнику за период с сентября по август включительно определяется следующим образом:

Максимальное количество баллов: преподаватель - 50 баллов, концертмейстер – 50 баллов, заместитель директора по учебно-воспитательной работе – 70 баллов, заведующий отделом – 65 баллов, заведующий организационно-массовым отделом – 65 баллов, заведующий отделом методической работы – 65 баллов.

3. Критерии для расчета выплат педагогическим работникам

Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности преподавателя

Качество результатов деятельности		50 баллов	
Показатели	Диап.зн ач	Вес. коэф.	Периодичность измерения
1. Сохранность контингента обучающихся (исключение составляет потеря контингента по объективным причинам)	100%	2	раз в год
2. Успеваемость обучающихся по предмету	100%	2	раз в год
3. Активное участие в массовых мероприятиях различного уровня:	0-2	2	раз в год

4. Результативность участия педагогических работников в профессиональных конкурсах (учитываются конкурсы министерства культуры, министерства образования и подведомственных им организаций):

Международного, федерального, республиканского уровня	0-30	5 баллов (за 1 диплом, сертификат или свидетельство)	раз в год
Муниципального уровня	0-30	4 балла (за 1 диплом, сертификат или свидетельство)	раз в год
Районного уровня	0-30	3 балла (за 1 диплом, сертификат или свидетельство)	раз в год

Выступление на семинарах, конференциях, публикации в сборниках методических материалов (учитываются мероприятия министерства культуры, министерства образования и подведомственных им организаций):

Международного, федерального, республиканского уровня	0-5	5	раз в год
Муниципального уровня	0-4	4	раз в год
Районного уровня	0-3	3	раз в год
Участие в стажировках, мастер-классах, семинарах, конференциях по направлениям деятельности в качестве слушателя:	0-2	2	раз в год
Всего за 4 раздел:	0-30	не более 30 баллов	раз в год

5. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях с учетом их уровня (учитываются конкурсы министерства культуры, министерства образования и подведомственных им организаций):

Лауреат I, II, III степени конкурса международного, республиканского, федерального, городского уровня	0-4	4 (за 1 диплом)	раз в год
Лауреат конкурса районного уровня	0-2	2	раз в год
Дипломант I, II, III степени конкурса международного, федерального, республиканского, муниципального	0-2	2	раз в год
Дипломант (без степени) конкурса международного, федерального, республиканского, муниципального	0-1	1	раз в год
Всего за 5 раздел:	0-30	не более 30 баллов	раз в год
Итого: 50 баллов			

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности концертмейстера**

Качество результатов деятельности		50 баллов	
Показатели	Диап.зн ач	Вес. коэф.	Периодичность измерения
1. Сохранность контингента обучающихся (исключение составляет потеря контингента по объективным причинам)	100%	2	раз в год
2. Успеваемость обучающихся по предмету	100%	2	раз в год
3. Активное участие в массовых мероприятиях различного уровня:	0-2	2	раз в год
4. Результативность участия педагогических работников в профессиональных конкурсах (учитываются конкурсы министерства культуры, министерства образования и подведомственных им организаций):			
Международного, федерального, республиканского уровня	0-30	5 баллов (за 1 диплом, сертификат или свидетельство)	раз в год
Муниципального уровня	0-30	4 балла (за 1 диплом, сертификат или свидетельство)	раз в год
Районного уровня	0-30	3 балла (за 1 диплом, сертификат или свидетельство)	раз в год
Выступление на семинарах, конференциях, публикации в сборниках методических материалов (учитываются мероприятия министерства культуры, министерства образования и подведомственных им организаций):			
Международного, федерального, республиканского уровня	0-5	5	раз в год
Муниципального уровня	0-4	4	раз в год
Районного уровня	0-3	3	раз в год
Участие в стажировках, мастер-классах, семинарах, конференциях по направлениям деятельности в качестве слушателя:	0-2	2	раз в год
Всего за 4 раздел:	0-30	не более 30 баллов	раз в год
5. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях с учетом их уровня (учитываются конкурсы министерства культуры, министерства образования и подведомственных им организаций):			
Лауреат I, II, III степени конкурса международного, республиканского, федерального, городского уровня	0-4	4 (за 1 диплом)	раз в год

Лауреат конкурса районного уровня	0-2	2	раз в год
Дипломант I, II, III степени конкурса международного, федерального, республиканского, муниципального уровня	0-2	2	раз в год
Дипломант (без степени) конкурса международного, федерального, республиканского, муниципального уровня	0-1	1	раз в год
Всего за 5 раздел:	0-30	не более 30 баллов	раз в год
Итого: 50 баллов			

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе**

Качество результатов деятельности		70 баллов	
Показатели	Диап.знач	Вес. коэф.	Периодичность изменения
1. Сохранность контингента учащихся	100 (%)	6	раз в год
2. Организация контроля и диагностики образовательной деятельности	0-6	6	раз в год
3. Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, научно-практических конференциях различного уровня: • международный, федеральный • республиканский, межрегиональный • муниципальный	0-5	5 4 3	раз в год
4. Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства различного уровня: • международный, федеральный • республиканский, межрегиональный • муниципальный	0-5	5 4 3	раз в год
5. Наличие призовых мест по итогам участия учреждения, педагогических работников, учащихся в конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях различного уровня: • международный, федеральный • республиканский, межрегиональный • муниципальный	0-5	5 4 3	раз в год
6. Разработка методических рекомендаций, разработка и внедрение авторских программ в учреждении	0- 5	5	раз в год
7. Доля работников имеющих высшую квалификационную категорию	0-10 (%)	6	раз в год

8.Положительная динамика роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации	0-10 (%)	5	раз в год
9.Обобщение и распространение педагогического опыта различного уровня: • международный, федеральный • республиканский, межрегиональный • муниципальный	0-3	3 2 1	раз в год
Итого 70 баллов			

Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности заведующего отделом

Качество результатов деятельности 65 баллов			
Показатели	Диап.знач	Вес. коэф.	Периодичность изменения
1.Результативность деятельности: количество проведенных мероприятий	0-1	10	раз в год
2.Организация и проведение мероприятий различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 4 3	раз в год
3.Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 4 3	раз в год
4.Наличие призовых мест по результатам участия в конкурсах профессионального мастерства различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 4 3	раз в год
5.Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях, организованных в рамках воспитания на традициях родной культуры, обеспечения среды общения на родном языке, разработка и внедрение авторских программ по данному направлению	0-4	4	раз в год
6.Обобщение и распространение опыта деятельности на мероприятиях различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-4	4 3 2	раз в год

7. Выполнение общественно-значимой работы: • публикация и освещение личного опыта и достижений и деятельности ДШИ в СМИ • наличие и обновление личного материала на сайте школы	0-6	3 3	раз в год
Итого 65 баллов			

Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности заведующего организационно-массовым отделом

Качество результатов деятельности		65 баллов	
Показатели	Диап.знач	Вес. коэф.	Периодичность изменения
1.Результативность деятельности: количество проведенных мероприятий	0-1	10	раз в год
2.Организация и проведение мероприятий различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 4 3	раз в год
3.Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 4 3	раз в год
4.Наличие призовых мест по результатам участия в конкурсах профессионального мастерства различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 4 3	раз в год
5.Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях, организованных в рамках воспитания на традициях родной культуры, обеспечения среды общения на родном языке, разработка и внедрение авторских программ по данному направлению	0-4	4	раз в год
6.Обобщение и распространение опыта деятельности на мероприятиях различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-4	4 3 2	раз в год
7. Выполнение общественно-значимой работы: • публикация и освещение личного опыта и достижений и деятельности ДШИ в СМИ • наличие и обновление личного материала на сайте школы	0-6	3 3	раз в год
Итого 65 баллов			

Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности заведующего отделом методической работы

Качество результатов деятельности		65 баллов	
Показатели	Диап.знач	Вес. коэф.	Периодичность изменения
1.Динамика достижений педагогическими кадрами более высоких показателей по сравнению с предыдущим периодом (результативность профессиональных конкурсов, количества участников конференций, семинаров, итогов аттестации	0-5%	4	раз в год
2.Оказание методической помощи: • в подготовке и внедрению программ • редактирование, рецензирование	0-4	4	раз в год
3.Участие в профессиональных конкурсах различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 3 2	раз в год
4.Положительная динамика роста квалификации педагогических работников по итогам аттестации	0-5%	5	раз в год
Динамика роста работников имеющих высшую квалификационную категорию	0-3%	5	раз в год
5.Подготовка материалов для участия педагогических работников в работе семинаров, научно-практических конференциях различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 3 2	раз в год
6.Наличие призовых мест по итогам участия преподавателей в конкурсах профессионального мастерства, фестивалях различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-5	5 3 2	раз в год
7. Методическое обеспечение участия Учреждения в мероприятиях, организованных в рамках воспитания на традициях родной культуры, обеспечения среды общения на родном языке, разработка и внедрение авторских программ по данному направлению	0-5	5	раз в год

8.Обобщение и распространение педагогического опыта различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-3	3 2 1	раз в год
9. Выполнение общественно-значимой работы: • публикация и освещение достижений и деятельности ДМШ в СМИ • наличие и обновление личного материала на сайте школы	0-3	3	раз в год
10.Обобщение и распространение педагогического опыта различного уровня: • Международного, федерального • Республиканского, межрегионального • Муниципального	0-3	3	раз в год
Итого: 65 баллов			